ブース番号	企業名
⑬-B	株式会社Qulumi < 業務委託 > ①
職種	
雇用形態	業務委託
納期予定日 (契約期間)	長期
報酬予定額	1,120円/h(税込)
報酬支払日	稼働月の翌月末日
報酬の支払方法	銀行振込

委託内容	■業務名:バックオフィス運営サポート
職務内容	<p>■仕事内容</p> <p>①秘書業務(書類・資料作成、スケジュール管理等)</p> <p>②経理業務サポート(見積書・請求書・領収書の作成・発行等)</p> <p>③カスタマーサポート(お客様からのお問い合わせ対応等)</p> <p>④イベント運営サポート(イベント告知や申込状況管理等)</p> <p>⑤SNS運用サポート(各種SNSの運用代行) など</p> <p>スキルやご経験に合わせて、ご相談させていただきます。</p>

必要なスキル	<ul style="list-style-type: none"> ・Excel、Word の基本操作ができる方 ・クライアントとのやり取りに抵抗がない方 ・コミュニケーションが取れる方
必要な資格・経験	特になし
標準的な作業期間	業務内容によって異なります
備考	納品形式(納品方法)は別途指示 検収完了日・検収日数 都度